**西彭园区智慧园区建设（一期）项目**

**邀请比选文件**

**比 　选 　人：重庆铝产业开发投资集团有限公司(盖单位公章）**

**比选代理机构：中科经纬工程技术有限公司（盖单位公章）**

**二〇二〇年十月**

**目　　录**

[第一章 比选公告 - 5 -](#_Toc49066450)

[**1．比选条件** - 5 -](#_Toc49066451)

[第二章 投标人须知 - 8 -](#_Toc49066452)

[1. 总则 - 16 -](#_Toc49066453)

[2. 比选文件 - 17 -](#_Toc49066454)

[3. 竞标文件 - 18 -](#_Toc49066455)

[4. 投标 - 20 -](#_Toc49066456)

[5. 开标 - 20 -](#_Toc49066457)

[6. 评标 - 21 -](#_Toc49066458)

[7. 合同授予 - 21 -](#_Toc49066459)

[8. 重新比选和不再比选 - 22 -](#_Toc49066460)

[9. 纪律和监督 - 22 -](#_Toc49066461)

[第三章评标办法(综合评估法) - 25 -](#_Toc49066462)

[评标办法前附表 - 25 -](#_Toc49066463)

[1. 评标方法 - 30 -](#_Toc49066464)

[2. 评审标准 - 30 -](#_Toc49066465)

[3. 评标程序 - 30 -](#_Toc49066466)

[第四章合同条款及格式 - 34 -](#_Toc49066467)

[**一、合同内容** - 37 -](#_Toc49066468)

[**二、合同期限** - 45 -](#_Toc49066469)

[**三、合同工期** - 45 -](#_Toc49066470)

[**四、项目验收和交付** - 45 -](#_Toc49066471)

[**五、质保及售后** - 46 -](#_Toc49066472)

[**六、支付方式** - 46 -](#_Toc49066473)

[**七、甲方权利义务** - 47 -](#_Toc49066474)

[**八、乙方权利义务** - 47 -](#_Toc49066475)

[**九、需求变更的处理** - 48 -](#_Toc49066476)

[**十、违约责任** - 48 -](#_Toc49066477)

[**十一、保密**](#_Toc49066478) 48

[**十二、免责** - 48 -](#_Toc49066479)

[**十三、知识产权**](#_Toc49066480) 48

[**十四、合同争议** - 49 -](#_Toc49066481)

[**十五、合同生效**](#_Toc49066482) 49

[第五章 项目需求及技术规格标准和要求 - 50 -](#_Toc49066483)

[1项目需求 - 50 -](#_Toc49066484)

[2技术规格标准和要求 - 51 -](#_Toc49066485)

[第六章 竞标文件格式 - 60 -](#_Toc49066486)

# 比选公告

**西彭园区智慧园区建设（一期）项目**

**比选公告**

 ：（被邀请单位名称）

**1．比选条件**

本项目西彭园区智慧园区建设（一期）项目现已具备条件。项目业主为：重庆铝产业开发投资集团有限公司，建设资金来自：业主自筹。比选人为重庆铝产业开发投资集团有限公司，项目已具备比选条件，现邀请你单位参加该项目比选。

**2．项目概况与比选范围**

2.1建设地点：重庆市西彭工业园区。

2.2项目投资规模：西彭园区智慧园区建设（一期）(本次比选所涉范围、内容及标准以比选文件第五章“一、项目需求”为准)。

2.3计划工期：建设周期为合同签订后60个日历天。

2.4比选范围：

2.4.1园区之窗门户网站建设，整合西彭工业园区门户网站（http://cqxpgyy.com）现有的各项功能，结合园区现有提供的园区管理、园区服务、产业服务实际需求，面向园区内外部企业及个人提供统一的集各项服务于一体的园区之窗门户网站，形成包含园区概况、新闻中心、政务服务、党建服务、招商服务等栏目为一体的信息发布窗口、以及提供园区服务、企业服务、产业服务为一体的统一服务窗口。

2.4.2园区管理和服务平台建设，形成以协同办公、资产管理、招商管理、项目管理、安全生产、环保管理、应急指挥、能耗监测等功能为一体的智慧园区管理体系，形成以组团空间展示平台、企业展示平台和党群服务、新签约企业服务、企业投后发展服务、总部结算服务、政务协调服务、培训交流服务为一体的“两平台、六中心”智慧园区服务体系，全面提升园区运行效率和服务水平，推进园区向数字化、网络化、智能化方向发展。

2.4.3园区产业服务平台建设，紧密围绕“熔铸产业园、交通用铝产业园、电子产业园”三个产业集群，打造西彭工业园区特色的园区产业服务平台，形成集工业SAAS云平台、企业宣传、企业上云申请、企业标识解析、企业5G智能制造申请为一体的产业服务体系，提升园区的创新能力、提升创新资源供给能力。

2.4.4领导驾驶舱建设，利用大数据可视化技术建设领导驾驶舱，对西彭工业园区管理运营进行统一监测、统一调度，建设包括园区运营、经济运行、资产监测、招商监测、项目监测、服务监测等为一体的一张图监测体系，帮助园区实时了解产业发展现状，为园区的科学运营提供决策参考依据。

2.4.5与重庆市产业园区大数据平台集成，按照全市统一的数据标准完成西彭工业园区数据建设；按照全市统一的数据接口标准，通过调用应用程序接口的方式向市级平台上传数据，并通过订阅消息队列的方式接收市级平台下发的信息。

**3．投标人资格及业绩要求**

3.1 本次投标人应满足下列资格条件：

3.1.1投标人须具备有效的营业执照，营业执照经营范围须包含增值电信业务或互联网相关业务。

3.2本次比选**不接受**联合体投标。

**4．比选文件的获取**

4.1 凡收到邀请比选书的投标者，请于 2020年10月13日起（北京时间，下同），在重庆市西彭工业园官方网站（http:// www.cqxpgyy.com）上“公示公告→招标信息”中仔细阅读和下载：招标文件、澄清、修改、补充通知、最高限价通知等全部内容。不管下载与否都视为潜在投标人全部知晓有关招投标过程和全部内容。

4.2 比选文件每套售价500元，售后不退。递交竞标文件时支付比选文件的费用，否则比选人和比选代理机构拒绝接受其竞标文件。

4.3 自公告发出之日起，各竞标单位应随时关注比选文件及相关修改内容。投标人如对比选文件有质疑，必须以书面的形式向比选人提出质疑，提出质疑时间应在2020年10月 14 日12时00前（北京时间），过期不再受理质疑。

**5．竞标文件的递交**

5.1 递交竞标文件的时间为2020年10月16日 14 时30分至2020年10月16日 15时00分，地点为重庆铝产业开发投资集团有限公司会议室。

5.2 递交竞标文件的同时需提供以见索即付不可撤销的银行保函形式缴纳的投标保证金1万元至重庆铝产业开发投资集团有限公司财务部，如无法提供保函，需以现金形式递交投标保证金的，其缴纳的1万元投标保证金至重庆铝产业开发投资集团有限公司财务部，必须由投标人的公司基本账户转出。以上投标保证金递交保函，现金转账时均需注明“西彭园区智慧园区建设（一期）项目投标保证金”，否则当场退还竞标文件。确定中选单位后，未中选的单位投标保证金7日内全部无息退还，中选人单位在签订合同后，1万元投标保证金5日内退还，均不计息。（收款单位：重庆铝产业开发投资集团有限公司；开户行：工行西彭支行；账号3100082209022106040）。

5.3 开标时间：2020年10月16日15 时 00分，评标地点：西彭园区会议室，逾期送达的或者未送达指定地点的竞标文件，招标人不予受理。

5.4 未受邀请的投标文件招标人不予接受。

**6．发布公告的媒介**

本次比选公告在重庆市西彭工业园官方网站（http:// www.cqxpgyy.com）上发布。

**7．联系方式**

比选人：重庆铝产业开发投资集团有限公司

地 址：九龙坡区西彭镇森迪大道66号

联 系 人：陈老师

联系电话：023-65801996

比选代理机构：中科经纬工程技术有限公司

地 址：重庆市江津区津华大厦10-8

联系人：王老师

联系电话：13042318791

2020年10月12日

# 第二章 投标人须知

**投标人须知前附表**

本“投标人须知前附表”是《投标人须知》所对应条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本前附表为准。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条 款 号** | **条款名称** | **编 列 内 容** |
| 1.1.2 | 比选人 | 招 标 人：重庆铝产业开发投资集团有限公司地 址：九龙坡区西彭镇森迪大道66号联 系 人：陈老师联系电话：023-65801996 |
| 1.1.3 | 比选代理机构 | 比选代理机构：中科经纬工程技术有限公司地 址：重庆市江津区津华大厦10-8联系人：王老师联系电话：13042318791 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 西彭园区智慧园区建设（一期）项目 |
| 1.1.5 | 建设地点 | 重庆市西彭工业园区 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 业主自筹 |
| 1.2.2 | 出资比例 | 100% |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 比选范围 | 具体内容及要求详见比选公告及比选文件第五章“项目需求及技术规格标准和要求” |
| 1.3.2 | 计划工期 | 合同签订后60个日历天。 |
| 1.3.3 | 质量(服务)要求 | 1、满足国家现行设计规范相关要求，达到国家现行有关质量验收规范和标准的要求，并满足比选人的使用、运行需求；2、在系统的服务期内，投标人应确保系统的正常使用。在接到用户服务要求后应立即且不超过1小时内做出回应，并在承诺的服务时间内实施服务。3、投标人有良好的售后服务能力，并提供一年免费售后服务及软件升级，需提供全年7\*24小时服务（电话、远程或现场），并在用户提出现场处理要求后自接到用户通知后2小时内到达现场。 |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力和信誉 | 本项目施工比选实行资格后审，投标人应具备以下资格条件：**1、资质条件、营业执照**投标人须具备有效的营业执照，营业执照经营范围须包含增值电信业务或互联网相关业务。**（须提供有效的营业执照副本复印件加盖投标人鲜章）****2.业绩要求****无****3.财务要求****无****4.信誉要求**4.1投标人须通过“国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）”查询其是否被工商行政管理机关列入严重违法失信企业名单，若被列入该名单，其投标将被否决。**【投标人须提供在“国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）”上查询的结果网页截图（截图内容必须显示有投标人单位名称、是否列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息等内容）作为证明材料】**4.2投标人须通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询自身是否为失信被执行人；经查询，投标人为失信被执行人的，其投标将被否决。**【投标人须提供在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）上查询的结果网页截图作为证明材料】**4.3投标截止日前两年内，**投标人单位或其法定代表人**被人民法院判定犯行贿罪的，在其相关文件规定的期限内不得参与投标。若中标后，经比选人查询发现**中标人单位或其法定代表人**有行贿犯罪行为的，则取消其中标资格并追究相关责任。**（投标人自行承诺，格式自拟）****特别提示：****（1）比选人将进一步核查投标人在竞标文件中提供的资料。若在评标期间评标委员会发现投标人提供了虚假资料，比选人将对投标人的竞标文件作废标处理，并没收其投标担保；若在评标结果公示期间或合同谈判过程中有投标人投诉或经比选人核查并经查实发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，比选人将取消其中标资格并没收其投标担保；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，比选人将从支付款或履约保证金中扣除不超过签约合同价的10%的金额作为违约金。****（2）各投标人必须按以上要求提供相关证书及证明材料复印件。投标人须一次性提供以上所有资料（营业执照、承诺书及截图除外）的原件必查，评标委员会不接受投标人补充提交的原件。身份证除委托代理人外不需提供原件备查。****（3）为严厉打击投标人弄虚作假、串标围标行为，评标结束后，比选人将对所有竞标文件的签字（含法定代表人签字）、盖章、社保证明、业绩证明、投标保证金回单的真实性进行核查，一经发现竞标文件弄虚作假，其投标保证金不予退还，并将相关信息报送行政监督部门和“信用中国”等相关信用联合惩戒平台。** |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 本项目不接受联合体投标。 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 不组织，无论投标人是否踏勘现场，均视为投标人在递交竞标文件前已对现场进行了踏勘，对本项目的风险和义务已经十分了解。 |
| 1.10.1 | 投标预备会 | 不召开 |
| 1.10.2 | 比选文件质疑与答疑 | 投标人如对比选文件有质疑，必须以书面的形式向比选人提出质疑，提出质疑时间应在2020年 10 月 14 日12时00前，过期不再受理质疑。 |
| 1.10.3 | 比选文件修改 | 比选人针对本比选文件修改所发布的答疑或补遗书的电子文档均于2020年 10 月 14 日17时00前公布于重庆市西彭工业园官方网站（http:// www.cqxpgyy.com），请各竞标单位自行下载，答疑或补充通知的电子文档公布上述网站后，不管投标人是否下载，均视为已知晓答疑或补充通知内容。 |
| 1.11 | 分包 | 不允许。 |
| 2.1 | 构成比选文件的其他材料 | 比选人发出的答疑及补遗书，请随时关注，避免遗漏相关补遗、答疑信息。 |
| 2.2.2 | 投标截止时间 | 2020年 10 月 16 日15时00分（北京时间） |
| 3.1.1 | 构成竞标文件的其他材料 | 投标人的书面澄清、承诺、说明和补正（但不得改变竞标文件的实质性内容） |
| 3.2.1 | 投标报价 | 1. 本次投标报价为一次性报价，投标人应根据比选文件中比选范围和第五章“项目需求及技术规格标准和要求”结合市场行情进行全面自主报价（注：比选人不接受有选择性的报价或部分报价）。投标人投标报价应包括但不限于本项目方案设计、安装调试、系统集成、运行维护（包含但不限于硬件采购、信息管理软件系统设计、生产、备品备件、专用工具、安装、调试、检验、验收、人员培训、技术服务、运输、保险、营运、营运服务管理服务费及因购买货物和服务所需缴纳的所有税金、规费、质保费用等全部费用，中标后，招标人不再另行支付投标人任何费用。投标人的投标报价应是比选文件中比选范围中所述的全部内容的投标报价，投标人一旦中标，其投标报价在合同执行过程中固定不变，因投标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，招标人不再补偿。2.本次比选人不接受可选择的投标方案和价格。任何有选择的或可调整的投标方案和价格将被视为非响应性投标而被拒绝。3.最高限价：本项目比选将设置最高限价（本项目的限价为人民币99万元）。各投标人的投标报价不得超过最高限价，否则按否决投标处理。  |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 90日历天（从提交竞标文件截止日起计算） |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 递交竞标文件的同时需提供以见索即付不可撤销的银行保函形式缴纳的投标保证金1万元至重庆铝产业开发投资集团有限公司财务部，如无法提供保函，需以现金形式递交投标保证金的，其缴纳的1万元投标保证金至重庆铝产业开发投资集团有限公司财务部，必须由投标人的公司基本账户转出。以上投标保证金递交保函，现金转账时均需注明“西彭园区智慧园区建设（一期）项目（可简写）投标保证金”，否则当场退还竞标文件。确定中选单位后，未中选的单位投标保证金7日内全部无息退还，中选单位在签订合同后，1万元投标保证金5日内退还。（收款单位：重庆铝产业开发投资集团有限公司；开户行：工行西彭支行；账号3100082209022106040） |
| 3.5 | 资格审查资料 | 本须知前附表1.4.1和本须知第3.5.1项至3.5.7项规定提供的资料均需提供完整，原件备查。 |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求 | / |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目的年份要求 | / |
| 3.5.5 | 信誉要求年份要求 | 2017年1月1日起至投标截止之日止 |
| 3.6 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 |
| 3.7.3 | 签字和盖章要求 | 按本章投标人须知3.7.3款执行。 |
| 3.7.4 | 竞标文件的组成及份数 | 竞标文件由“投标函部分”、“技术部分”和“电子光盘”组成：投标函部分：一式三份，正本一份，副本两份（含资格审查资料、商务部分评分要求的资料）技术部分：一式三份，正本一份，副本两份（技术部分采用明标评审）电子光盘：一式三份，不分正副。光盘表面须粘贴光盘贴加盖投标人单位公章，并注明项目名称、单位名称等信息。电子光盘内容包括投标函部分、技术部分（技术部分规定的其他资料，可不包含演示文档）全部内容。注：（1）如投标人需要现场演示的，应自行解决演示环境和所需网络、服务器等技术条件并对演示效果负责。（2）若电子光盘无法读取，则该部分为0分。 |
| 3.7.5 | 装订要求 | 所有竞标文件不论使用任何方式进行装订，必须保证投标书装订密封牢固，否则，比选人对由于竞标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。投标函部分、技术部分由投标人自行分别装订成册。 |
| 4.1.1 | 竞标文件的密封 | 1、竞标文件袋用 “投标函部分”袋、“技术部分”袋以及“竞标文件”大袋。2.投标函部分和电子光盘装入“投标函部分”袋中，密封并在袋上封口处加盖投标人单位章。3.技术部分装入“技术部分”袋中，密封并在袋上封口处加盖投标人单位章。4.“投标函部分”、“技术部分”等小袋装入“竞标文件”大袋中，密封并在大袋上封口处加盖投标人单位章，同时“竞标文件”大袋应按本表第4.1.2项的规定写明相应内容。5．如果“竞标文件”大袋未按上述规定封装，比选人或比选代理机构应当拒绝接收。注：“投标函部分”袋、“技术部分”袋只为方便竞标文件分装，不作为判定密封合格与否的条件。但为了方便开标，请各投标人主动配合，按要求分装。 |
| 4.1.2 | 封套上写明 | “竞标文件”大袋封套上写明比选人的地址： 比选人名称：  （项目名称）竞标文件在2020年 月 日 时 分前不得开启（注： 以上内容用A4白纸打印后，粘贴在竞标文件大袋封面上需加盖公章） |
| 4.2.2 | 递交竞标文件地点 | 重庆铝产业开发投资集团有限公司预决算技术部（214室） |
| 4.2.3 | 是否退还竞标文件 | 否 |
| 4.2.6 | 竞标文件递交时间及地点 | 2020年 10 月 16 日14时30分至15时00分（北京时间），重庆铝产业开发投资集团有限公司预决算技术部（214室）。 |
| 5.1 | 投标截止时间（开标时间）和地点 | 2020年 10 月 16 日15时00分（北京时间），重庆铝产业开发投资集团有限公司会议室。 |
| 5.2 | 开标程序 | 主持人按下列程序进行开标：1. 宣布开标纪律；2. 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；3. 公布在投标截止时间前递交竞标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；4. 核验参加开标会议的投标人的法定代表人或委托代理人本人身份证（原件），核验被授权代理人的授权委托书（原件），以确认其身份合法有效。投标人在核验身份环节时一并提交投标资料的原件，提供方式见比选文件“第二章 投标人须知前附表”1.4.1中特别提示（2）款。5.展示投标保证金缴款情况，未在规定时间将投标保证金打入指定账户的，当场退还其竞标文件。6. 密封情况检查：投标人或者其推选的代表检查竞标文件的密封情况并确认。7. 设有最高限价或者标底的，公布最高限价或者标底；8. 开启竞标文件顺序：随机开启；9. 按照宣布的开标顺序当众开标，开启竞标文件大袋、投标函部分袋、技术部分袋，公布投标人名称、标段名称、投标报价、质量(服务)要求、计划工期及其他内容；10. 投标人代表、比选人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；11. 开标结束。12.开标结束后，所有投标人须保持通讯畅通并在开标现场等待，不得离开。初步评审结束后，需投标人进行重点软件功能演示或现场答辩时，以电话通知投标人算起，投标人应在15～20分钟内到达指定位置进行重点软件功能演示或现场答辩。因投标人自行离开、通讯不畅而造成未能及时到达指定位置时，按不进行演示或不答辩处理，其相关责任及造成的损失由投标人自行承担。 |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 评标专家确定方式：由比选人依法组建评标委员会，按规定项目业主不能超过评标委员会人数的三分之一。 |
| 7.1 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 否，推荐经评审综合得分由高到低排名前三名为中标候选人。 |
| 7.3.1 | 履约担保金 | A.担保形式：转账或银行保函。B.担保金额：5万元人民币。C.提交时间：中标人应在收到中标通知书后7日内；若未按时提交，比选人有权取消其中标资格并不予退还其投标保证金，比选人将依法依序另行确定中标人。D.履约担保金的退还：一年免费维护期满后予以退还（不计利息）。 |
| 8.1 | 重新比选 | 1.投标截止时间止，投标人少于 3 个的；2.经评标委员会评审后否决所有投标的；3.经评审后，如合格的投标人少于三个的，且明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标，比选人将重新组织比选；4.法律法规规定的其他情形。 |
| 8.2 | 二次比选和不再比选 | 重新比选后投标人仍少于3个，按法定程序开标和评标，确定中标人。经评审无合格投标人，属于必须审批或核准的项目建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行比选。 |
| 10．需要补充的其他内容 |
| 10.1 | 参加开标会议的投标人代表要求 | 参加开标会的人员必须是：投标人的法定代表人（持本人身份证原件、法定代表人身份证明原件）或授权委托人（持本人身份证原件、法定代表人身份证明复印件及授权委托书原件）。 |
| 10.2 | 比选代理服务费 | 根据中标金额，由中选单位在领取中选通知书前，按照国家计委“计价格【2002】1980号《招标代理用服务管理暂行办法》”规定的计费标准计取，一次性向比选代理公司支付。 |
| 10.3 | 合同价款支付方式 | 本项目合同签订之后，中标人启动该项目建设30天内，招标人向中标人支付至合同总额的30%，系统开放上线试用一个月并通过招标人最终验收合格后支付至合同总额95%，一年免费维护期满后，招标人支付中标人合同总额的5%，每次支付前，中标人需向招标人提出申请，且向招标人提供相应金额的增值税专用发票。待招标人按内部付款流程审批完成后，予以支付（均为无息支付）。 |
| 10.4 | 结算原则 | 详见合同条款。 |

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国比选投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本比选项目已具备比选条件，现对本标段施工进行比选。

1.1.2 本比选项目比选人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段比选代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本比选项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 本标段建设规模：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本比选项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本比选项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本比选项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 比选范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次比选范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的服务要求：见比选文件第五章“项目需求及技术规格标准和要求”。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件、营业执照：见投标人须知前附表；

（2）业绩要求：见投标人须知前附表；

（3）财务要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 本次比选**不接受**联合体投标

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）与比选人存在利害关系可能影响比选公正性的法人、其他组织或者个人；

（2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本标段的监理人；

（4）为本标段的代建人；

（5）为本标段提供比选代理服务的；

（6）与本标段的监理人或代建人或比选代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本标段的监理人或代建人或比选代理机构相互控股或参股的；

（8）与本标段的监理人或代建人或比选代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结的；

（12）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得在同一标段中同时投标。

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与比选投标活动的各方应对比选文件和竞标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

除专用术语外，与比选投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

1.9.1 比选人不组织踏勘现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除比选人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 比选人在踏勘现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制竞标文件时参考，比选人不对投标人据此做出的判断和决策负责。

### 1.10 投标预备会

不召开。

### 1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

### 1.12 偏离

投标人须知前附表允许竞标文件偏离比选文件某些要求的，偏离应当符合比选文件规定的偏离范围和幅度。

## 2. 比选文件

### 2.1 比选文件的组成

本比选文件包括：

（1）比选公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）项目需求及技术规格标准和要求；

（6）竞标文件格式；

（7）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对比选文件所作的澄清、修改，构成比选文件的组成部分。

### 2.2 比选文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查比选文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向比选人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前提交异议，要求比选人对比选文件予以澄清。

2.2.2 比选文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间2天前在重庆市西彭工业园官方网站（http:// www.cqxpgyy.com）发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足2天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 比选人对比选文件的补遗内容可能影响竞标文件编制的，须在投标截止时间2日前发布，发布时间至投标截止时间不足2日的，须相应延后投标截止时间。

2.2.4 投标人对比选文件和答疑补遗仍有疑问的，可于投标截止时间2日前，以书面形式通知比选人。比选人应将答复以补遗的形式在重庆市西彭工业园官方网站（http:// www.cqxpgyy.com）发布。补遗内容可能影响竞标文件编制的，须在投标截止时间2日前发布，发布时间至投标截止时间不足2日的，须相应延后投标截止时间。

### 2.3 比选文件的修改

按照本章2.2比选文件的澄清相关内容及方式执行。

## 3. 竞标文件

### 3.1 竞标文件的组成

3.1.1 竞标文件应包括下列内容：

（1）投标函部分；

（2）技术部分；

（3）电子光盘；

（4）投标人须知前附表规定的其他材料。

### 3.2 投标报价

见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其竞标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，比选人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保函的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其竞标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保函。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交竞标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“竞标文件格式”规定的投标保证金缴纳形式递交投标保证金，并作为其竞标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其竞标文件作否决投标处理。

3.4.3 投标保证金（投标保函）退还：见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其竞标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按比选文件规定提交履约担保；

（3）违反本章9.2条对投标人的纪律要求的；

（4）法律法规和本比选文件规定的其他情形。

3.4.5（1）投标保证金为无条件担保；

（2）投标保证金的受益人为比选人；

### 3.5 资格审查资料

资格审查资料：见投标人须知前附表。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照比选文件要求编制的投标方案的，比选人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 竞标文件的编制

3.7.1 竞标文件应按第六章“竞标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为竞标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足比选文件实质性要求的基础上，可以提出比比选文件要求更有利于比选人的承诺。

3.7.2 竞标文件应当对比选文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、比选范围等实质性内容做出响应。

3.7.3 竞标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章、盖单位法人章。委托代理人签字或盖章的，竞标文件应附法定代表人签署的授权委托书。竞标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位法人章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 竞标文件的份数见投标人须知前附表，。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样，正本和副本封面均须加盖单位法人章，否则作否决投标处理。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 竞标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

## 4. 投标

### 4.1 竞标文件的密封和标记

4.1.1 竞标文件的正本与副本密封见投标人须知前附表。

4.1.2 竞标文件的封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

### 4.2 竞标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交竞标文件。

4.2.2 投标人递交竞标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的竞标文件不予退还。

4.2.4 比选人收到竞标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的竞标文件，比选人不予受理。

### 4.3 竞标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表第2.2.2项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的竞标文件，但应以书面形式通知比选人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交竞标文件的书面通知应按照本章第3.7.3项的要求签字或盖章。比选人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为竞标文件的组成部分。修改的竞标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

比选人在投标人须知前附表第 5.1项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

### 5.2 开标程序

详见投标人须知前附表5.2开标程序。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由比选人依据法律法规和相关规范性文件组建的评标委员会负责。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有利害关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在比选、评标以及其他与比选投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对竞标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不得作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行比选的项目，比选人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照比选文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，比选人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新比选。

评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 中标公示及中标通知

比选人在收到评标报告之日起3日内公示中标候选人，公示期不得少于3日。

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，且未有投标人的异议与投诉，比选人以书面形式向中标人发出中标通知书（中标通知书发出前比选人可能会组织对中标候选人提供满足要求已有成熟产品的合同、软件、功能进行真实性核查。对于提供虚假承诺及虚假资料的投标人将作废标处理并没收投标保证金。）

### 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和比选文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向比选人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和比选文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给比选人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.4 签订合同

7.4.1 比选人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据比选文件和中标人的竞标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，比选人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给比选人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，比选人无正当理由拒签合同的，比选人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 重新比选和不再比选

### 8.1 重新比选

有下列情形之一的，比选人将重新比选：

（1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

（2）经评标委员会评审后否决所有投标的；

（3）经评审后，如合格的投标人少于三个的，且明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标，比选人将重新组织比选；

（4）法律法规规定的其他情形。

### 8.2 二次比选和不再比选

重新比选后投标人仍少于3个，按法定程序开标和评标，确定中标人。经评审无合格投标人，属于必须审批或核准的项目建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行比选。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对比选人的纪律要求

比选人不得泄漏比选投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益，禁止比选人与投标人串通投标。

有下列情形之一的，属于比选人与投标人串通投标：

（1）比选人在开标前开启竞标文件并将有关信息泄露给其他投标人;

（2）比选人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

（3）比选人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

（4）比选人授意投标人撤换、修改竞标文件；

（5）比选人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

（6）比选人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与比选人串通投标，不得向比选人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

（1）投标人之间协商投标报价等竞标文件的实质性内容；

（2）投标人之间约定中标人；

（3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

（5）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

（1）不同投标人的竞标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的竞标文件载明的项目管理成员为同一人；

（4）不同投标人的竞标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的竞标文件相互混装；

（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于以他人名义投标。

投标人有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

（一）使用伪造、变造的许可证件；

（二）提供虚假的财务状况或者业绩；

（三）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

（四）提供虚假的信用状况；

（五）其他弄虚作假的行为。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对竞标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对竞标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次比选活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

### 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

# 第三章评标办法(综合评估法)

## 评标办法前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 形式评审 | 投标人名称 | 与营业执照一致 |
| 投标函签字盖章 | 有法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）、加盖单位法人章。 |
| 竞标文件格式 | 符合第六章“竞标文件格式”的要求，字迹清晰可辨。且满足以下要求：1. 投标函的所有数据均符合比选文件的规定；2. 竞标文件附表齐全完整，内容均按规定填写；3. 竞标文件的编制符合第二章3.7款的规定。 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 竞标文件的签署 | 竞标文件上法定代表人或其授权代理人的签字（或盖章）齐全。 |
| 委托代理人 | 投标人法定代表人的委托代理人有法定代表人签署的授权委托书，且其授权委托书符合比选文件规定的格式。 |
| 2.1.2 | 资格评审 | 营业执照 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 资质等级 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 财务要求 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 信誉要求 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 其它要求 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 2.1.3 | 响应性评审 | 投标总报价 | 投标总报价不得高于比选人公布的总报价比选控制价，最高限价为人民币99万元 |
| 投标内容 | 符合第二章“投标人须知前附表”第1.3.1项规定 |
| 计划工期 | 符合第二章“投标人须知前附表”第1.3.2项规定 |
| 质量(服务)要求 | 符合第二章“投标人须知前附表”第1.3.3项规定 |
| 投标有效期 | 符合第二章“投标人须知前附表”第3.3.1项规定 |
| 投标保证金 | 符合第二章“投标人须知前附表”第3.4.1项规定 |
| 权利义务 | 符合第四章“合同条款及格式”规定，竞标文件不应附有比选人不能接受的条件 |
| 技术标准和要求 | 符合第五章“项目需求及技术规格标准和要求”规定。 |
| 投标报价算术错误修正 | 符合第三章3.评标程序第3.1.3项规定。 |
| 实质性要求 | 涉嫌围标串标、弄虚作假等其他违反招投标相关法律、法规行为的 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.2.1 | 分值构成 (总分1OO分) | （1）投标报价：30分；（2）技术部分：50分；（3）商务部分：20分。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.2 | 投标报价（30分） | 30 | 所有通过初步评审的投标人的投标总报价的算术平均值作为投标总报价的评标基准价。以上计算取小数点后两位，第三位四舍五入。在评标基准价计算完成后（除计算错误外），在后续的评审中不得再对其做出调整。 |
| 2.2.3 | 技术部分（50分） | 25 | A起评分：有效投标人的起评分为25分。 |
| B扣分条款：1、重要技术参数第五章带（★）有1项达不到招标文件要求的扣5分。2、一般性技术参数（第五章非（★）号标注的部分）有1项达不到招标文件要求的扣2分。该项扣完为止。 |
| 10 | 现场演示：投标人根据对项目的定位和对软件需求的理解，提供软件系统功能演示，评标委员会根据功能演示的完整性进行评分，优的得10-7分，良好得6-3分，中等得2-1分，方案较差或未提供的得0分。演示时间为15分钟，投标人应自行解决演示环境和所需网络、服务器等技术条件，投演示人数为1-2人。 |
| 15 | 1.技术方案（10分）方案应包括用户分析、业务需求分析、功能需求分析、信息资源需求分析、安全需求分析、系统整体设计思路以及关键技术路线等，评标委员会根据投标人提供方案的科学性、合理性、规范性、可行性进行评定，优的得10-7分，良好得6-3分，中等得2-1分，方案较差或未提供的得0分。2、提供智慧园区二期项目规划方案（5分）评标委员会根据投标人针对本项目二期规划建设方案的科学性、合理性、规范性和可操作性程度进行评定，方案优的得5-4分，方案良好得3-2分，方案中等得1分，方案较差或未提供的得0分。 |
| 2.2.4 | 商务部分（20分） | 14 | 1、专业能力（5分）投标人具有软件能力成熟度集成模型CMMI5级认证得5分，不提供得0分。2、企业信用（3分）投标人具备ICA国际信用管理体系信用级别标准（AAA）-QE9000资质证书的，得3分，不提供得0分；3、信息安全认证（6分）（1）投标人具有工业和信息化部组织制定的信息技术服务运行维护标准ITSS符合性证书，二级以上得2分，不提供得0分；（2）投标人具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全服务资质-软件安全开发资质证书，得2分，不提供得0分；（3）投标人具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全服务资质-信息安全风险评估资质证书，得2分，不提供得0分。备注：提供证书复印件并加盖投标人鲜章 |
| 6 | 技术人员资质6分投标人项目组成员具备：（1）同1人具备：（系统集成服务高级项目经理、信息系统项目管理师、高级项目经理）。每有1人，得1分，最多4分；（2）项目组成员具有中国信息安全评测中心颁发的注册信息安全项目师（CISP）证书3人以上的，得1分；不满足得0分；（3）拟投入本项目的项目经理同时拥有信息系统项目管理师（高级）认证、项目管理师认证（PMP）、IT服务管理认证（ITIL）、系统架构设计师（高级）认证证书的，得1分，不满足或未提供的得0分。备注：提供证书复印件以及成员在本单位缴纳的2020年以来连续三个月社保证明并加盖投标人鲜章。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | 评标程序 | 1. 按本章评标办法第3.1款进行初步评审；2.对通过初步评审合格的投标人的技术部分按本附表3.2.1（2）规定的评分方法对技术部分评分；3. 对通过初步评审合格的投标人的商务部分按本附表3.2.1（3）规定的评分方法对商务部分评分；4. 对通过初步评审合格的投标人的投标报价按本附表3.2.1（1）规定的评分方法对投标报价评分，确定得分最高的前三名投标人（按得分高低排序）为中标候选人。5.如经过对所有投标人的竞标文件进行评审，有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.2.1(1) | 投标报价得分(A) | 所有经初步评审合格且不超过最高限价的投标报价得满分30分。在此基础上，投标报价与评标基准价相比，每增加1%扣0.2分，每减少1%扣0.1分。对通过初步评审合格的投标人，未参与评标基准价计算的投标报价，仍应参加计算相应分值。按插入法计算得分。以上计算取小数点后两位，第三位四舍五入。 |
| 3.2.1(2) | 技术部分(B) | 按2.2.3项各评审因素设定的分值评分。以上计算取小数点后两位，第三位四舍五入。投标人技术部分得分应在所有评委评分中取平均值为该投标人的技术部分得分。 |
| 3.2.1(3) | 商务部分（C） | 按2.2.4项各评审因素设定的分值评分。以上计算取小数点后两位，第三位四舍五入。 |
| 3.2.3 | 投标人得分 | 投标人得分 =A+B+C |

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据比选人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由比选人自行确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）商务部分：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）商务部分：见评标办法前附表；。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会要求投标人必须提交第二章“投标人须知”第1.4.1项和第 3.5.1 项至第3.5.5 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对竞标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

（1）第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

（4）本标书约定的其它情形。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

（1）竞标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

（3）比选文件规定的其他关于修正的要求。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第 2.2.2目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分A；

（2）按本章第 2.2.3目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B

（3）按本章第 2.2.4目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

### 3.3 竞标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交竞标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变竞标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于竞标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向比选人提交书面评标报告。

附件A：废标条件

附件A：综合评估法废标情况一览表

**一览表废标条件之外的评标委员会不得判为重大偏差。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **比选文件章节号** | **条款名称** | **废标条件** |
| 第二章3.2 | 投标报价 | 投标总报价不得高于比选人公布的总报价比选控制价； |
| 第二章3.4 | 投标保证金 | 投标人在递交竞标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“竞标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其竞标文件的组成部分。 |
| 第三章3.1 | 初步评审 | 评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对竞标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。 |
| 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：（1）不按第二章“投标人须知”第1.4.1项规定的任何一种情形的；（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；（4）本标书约定的其它情形。 |
| 投标报价有算术错误的，评标委员会按比选文件规定的原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。 |
| 未提供满足项目建设要求及技术规格要求的承诺书 |
| 其他 | 比选人必须明确 | 比选人将进一步核查投标人在竞标文件中提供的资料。若在评标期间评标委员会发现投标人提供了虚假资料，比选人将对投标人的竞标文件作废标处理，并没收其投标担保；中标通知书发出前比选人可能会组织对中标候选人提供满足要求已有成熟产品的合同、软件、功能进行真实性核查。对于提供虚假承诺及虚假资料的投标人将作废标处理并没收投标保证金。若在评标结果公示期间或合同谈判过程中有投标人投诉或经比选人核查并经查实发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，比选人将取消其中标资格并没收其投标担保；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，比选人将从支付款或履约保证金中扣除不超过签约合同价的10%的金额作为违约金。 |

# 第四章合同条款及格式

**西彭园区智慧园区建设（一期）项目**

**服务采购合同**

发包人：重庆铝产业开发投资集团有限公司

承包人：

年 月 日

**第一部分 合同协议书**

　 **发包人：重庆铝产业开发投资集团有限公司 （简称：甲方）**

**承包人：**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* \* **\*\* （简称：乙方）**

依照《中华人民共和国合同法》、甲方委托乙方就“西彭园区智慧园区建设（一期）项目”进行系统平台建设及技术服务，并支付相应的建设及服务费用。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国合同法》的规定，达成如下协议：

**第一条 项目概况**

1.1 项目名称**：**西彭园区智慧园区建设（一期）项目**。**

1.2 资金来源：业主自筹。

1.3 系统平台建设及服务内容：打造西彭工业园区园区之窗、园区管理应用和园区服务应用平台、领导驾驶舱，并与重庆市产业园区大数据平台集成，进一步提升园区管理精细化和企业服务专业化。具体详见专用条款。

**第二条 合同工期**

2.1 开（竣）工日期：具体以开（竣）工报告日期为准。

2.2 合同工期总日历天数:\*\*\*日历天。

**第三条 签约合同价及合同形式**

**3.1 签约合同价：**金额(大写)：**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***(人民币)(小写)￥：**\*\*\*\*\*\*\*\*\***元。

**3.2 合同价格形式**：总价包干。

　　**第四条 合同文件的组成**

　　本协议与下列文件一起共同构成合同文件：

1. 中标通知书；
2. 中标人投标资料；
3. 专用合同条款及其附件；
4. 其他合同文件。

**第五条 合同生效**

 合同订立时间： 年 月 日。

合同订立地点：九龙坡区西彭镇 。

合同生效条件：双方签字盖章后有效。

　　**第六条** 承包人承诺按照合同约定进行智慧园区建设并提供一年免费维护服务。　　**第七条** 发包人承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。

**第八条**  本协议书一式**捌** 份，发包人执**陆**份，承包人执**贰**份。

**第九条** 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，但不得背离本协议第六条所约定的合同文件的实质性内容。补充协议是合同文件的组成部分,与本合同具有同等法律效力。

（以下无正文）

发包人：重庆铝产业开发投资集团有限公司 承包人：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*公司

住所：重庆市九龙坡区西彭镇森迪大道66号 住所：

法定代表人： 法定代表人：

总经理：

分管领导： 委托代表人：

审计法务部： 帐号：

部门负责人：

经办人： 开户行：

年 月 日

**第二部分 专用合同条款**

**一、系统平台建设及服务内容**

为深入贯彻以大数据智能化为引领的创新驱动发展战略行动计划，引导园区向新型智慧园区转型升级，根据重庆市智慧园区建设政策及文件要求，西彭工业园区现启动智慧园区建设（一期）项目。

1、园区之窗门户网站建设，整合西彭工业园区门户网站（http://cqxpgyy.com）现有的各项功能，结合园区现有提供的园区管理、园区服务、产业服务实际需求，面向园区内外部企业及个人提供统一的集各项服务于一体的园区之窗门户网站，形成包含园区概况、新闻中心、政务服务、党建服务、招商服务等栏目为一体的信息发布窗口、以及提供园区服务、企业服务、产业服务为一体的统一服务窗口。

2、园区管理和服务平台建设，形成以协同办公、资产管理、招商管理、项目管理、安全生产、环保管理、应急指挥、能耗监测等功能为一体的智慧园区管理体系，形成以组团空间展示平台、企业展示平台和党群服务、新签约企业服务、企业投后发展服务、总部结算服务、政务协调服务、培训交流服务为一体的“两平台、六中心”智慧园区服务体系，全面提升园区运行效率和服务水平，推进园区向数字化、网络化、智能化方向发展。

3、园区产业服务平台建设，紧密围绕“熔铸产业园、交通用铝产业园、电子产业园”三个产业集群，打造西彭工业园区特色的园区产业服务平台，形成集工业SAAS云平台、企业宣传、企业上云申请、企业标识解析、企业5G智能制造申请为一体的产业服务体系，提升园区的创新能力、提升创新资源供给能力。

4、领导驾驶舱建设，利用大数据可视化技术建设领导驾驶舱，对西彭工业园区管理运营进行统一监测、统一调度，建设包括园区运营、经济运行、资产监测、招商监测、项目监测、服务监测等为一体的一张图监测体系，帮助园区实时了解产业发展现状，为园区的科学运营提供决策参考依据。

5、与重庆市产业园区大数据平台集成，按照全市统一的数据标准完成西彭工业园区数据建设；按照全市统一的数据接口标准，通过调用应用程序接口的方式向市级平台上传数据，并通过订阅消息队列的方式接收市级平台下发的信息。

6、以上**系统平台建设及服务内容为暂定，在实施过程中乙方应按甲方的具体需求进行调整并实施，费用包含在包干合同价中，甲方不另行支付费用。**

## 二、技术规格标准和要求

### 2.1功能要求

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 系统 | 应用 | 一级功能 | 二级功能 | 功能描述 | 功能要求 | 数量 | 应答需求 |
| 园区服务平台 | 园区之窗 | 首页 | 首页 | 定制开发园区之窗首页 | 定制开发符合园区需要的园区之窗首页，包含各应用导航、用户登陆、在线咨询等功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 园区概况 | 园区介绍 | 西彭工业园区概况介绍 | 定制图文并茂的园区介绍页面，后台可维护 | 1  |
| 交通区位 | 西彭工业园区交通区位介绍 | 定制图文并茂的交通区位页面，后台可维护 | 1  |
| 公司介绍 | 重庆铝产业开发投资集团有限公司介绍 | 定制图文并茂的公司介绍页面，后台可维护 | 1  |
| 园区领导 | 公司领导介绍 | 定制图文并茂的园区领导页面，后台可维护 | 1  |
| 组织架构 | 公司组织架构介绍 | 定制图文并茂的组织架构页面，后台可维护 | 1  |
| 新闻动态 | 园区要闻 | 发布西彭工业园区要闻信息 | 提供园区要闻列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 媒体聚焦 | 发布媒体聚焦的新闻信息 | 提供媒体聚焦列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 通知公告 | 发布西彭工业园区通知公告 | 提供通知公告列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 政策发布 | 发布国家、行业、重庆市等相关政策 | 提供政策发布列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 企业新闻 | 发布园区企业重要新闻 | 提供企业新闻列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 招商服务 | 招商引资 | 发布招商引资相关新闻，用于更好的了解招商动态 | 提供招商引资列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 优惠政策 | 发布优惠政策相关信息，用于更好的了解招商政策 | 提供优惠政策列表页和信息查看页面，支持翻页、政策查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 产业优势 | 发布产业优势相关信息，用于更好的西彭工业园区的产业发展规划和态势 | 提供产业优势列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| ★招商服务 | 发布招商服务相关信息，用于更好的了解西彭工业园区的招商团队和服务内容 | 提供招商服务列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| ★明星企业 | 发布明星企业相关信息，用于便捷地了解西彭工业园区的重要企业 | 提供明星企业列表页和信息查看页面，支持翻页、企业查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| ★明星产品 | 发布明星产品相关信息，用于更好了解西彭工业园区的特色产品 | 提供明星产品列表页和信息查看页面，支持翻页、产品查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 热点答疑 | 发布热点答疑相关信息，用于便捷的了解西彭工业园区招商相关热点问题 | 提供热点答疑列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| ★入驻申请 | 提供入驻申请，用于意向企业便捷的和招商服务团队对接 | 提供入驻申请功能，支持基本信息录入、联系方式录入等；后台提供入驻申请信息查看、状态维护等管理； | 1  |
| 政务服务 | 政务公开 | 发布政务公开相关信息，用于更好了解西彭工业园区的政务信息 | 提供政务公开信息列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 政务服务 | 发布政务服务相关信息，用于更好了解西彭工业园区的促商服务信息 | 提供政务服务列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 渝快办平台对接 | 提供渝快办平台超链，便于企业快捷访问渝快办 | 提供渝快办平台链接 | 1  |
| 党建服务 | 党务公开 | 发布党务公开相关信息，用于更好了解西彭工业园区的党务信息 | 提供党务公开列表页和信息查看页面，支持翻页、公开信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 党建新闻 | 发布党建新闻相关信息，用于更好了解西彭工业园区的党建新闻 | 提供党务公开列表页和信息查看页面，支持翻页、公开信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 学习园地 | 发布学习培训相关信息，用于更好了解西彭工业园区的党建学习活动 | 提供学习园地列表页和信息查看页面，支持翻页、公开信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 公示公告 | 招标信息 | 发布招投标相关信息，用于公开西彭工业园区各招投标项目的招标、中标信息 | 提供招标信息列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 招聘信息 | 发布人员招聘相关信息，用于辅助园区企业招聘各类人才 | 提供招聘信息列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 用户登陆 | 园区企业用户登陆 | 园区企业用户登陆窗口 | 提供用户名、密码、验证码信息填写功能，提供登陆、忘记密码等功能； | 1  |
| 园区管理平台 | 工作台 | 园区管理 | ★园区管理应用导航 | 发布园区管理应用导航 | 提供协同办公、资产管理、招商管理、项目管理、安全生产、环保管理、应急指挥、能耗管理导航功能；支持用户权限验证功能，无权限者不能访问相应管理应用 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 园区服务 | ★园区服务应用导航 | 发布园区服务应用导航 | 提供组团空间展示平台、企业展示平台和党群服务、新签约企业服务、企业投后发展服务、总部结算服务、政务协调服务、培训交流服务；支持用户权限验证功能，无权限者不能访问相应服务应用 | 1  |
| 待办事宜 | ★待办事宜 | 发布用户待办事宜，便于用户高效处理工作 | 提供各应用待办事宜汇总功能 | 1  |
| 园区管理 | 协同管理 | 现有OA系统超链接 | 链接现有OA系统 | 支持与西彭工业园区现有的OA系统的超链接 | 1  |  |
| ★通知公告 | 发布园区通知公告 | 查看园区公开发布和指定给用户发布的通知公告，具备阅读状态反馈功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 知识管理 | 知识管理 | 提供知识目录管理、知识上传发布管理 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★督办管理 | 督办事项管理 | 园区督办事项管理，提供新增、修改、删除、催办等管理功能；企业用户查看被督办事项，提供督办事项查看、反馈等功能； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 资产管理 | ★地块管理 | 管理园区土地信息 | 提供土地台帐管理，提供土地编号、坐标及其他信息、照片等资料的维护，提供新建、修改、删除等功能，支持批量导入导出功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★厂房管理 | 管理园区厂房信息 | 提供厂房台帐管理，提供厂房编号、坐标及其他信息、照片等资料的维护，提供新建、修改、删除等功能，支持批量导入导出功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 基础设施设备管理 | 管理园区基础设施设备 | 提供基础设施设备管理，提供设备编号、坐标及其他信息、照片等资料的维护，提供新建、修改、删除等功能，支持批量导入导出功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理资产数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现资产数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 招商引资 | 入驻申请受理 | 管理入驻申请信息 | 管理入驻企业申请信息，提供包括受理、不受理等管理功能 |  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★意向客户管理 | 管理意向客户信息 | 管理意向客户信息，填写企业名称、统一社会信用代码、法定代表人、注册资本等基本信息，维护联系人姓名、联系人职务、联系方式等信息 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★投资项目管理 | 管理投资项目信息 | 管理投资项目信息，填写项目名称、投资金额、投资需求、招商进展等信息，提供新建、修改、删除等基本功能，同时提供备忘记录、协议签订等管理功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 统计分析 | 对投资项目统计分析 | 利用项目分析指标结合柱状图、饼状图等对投资项目进行分析 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理招商引资数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现招商引资数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 项目管理 | ★项目项目管理 | 项目建设项目管理 | 对项目建设项目提供项目立项、项目任务管理、进度管理、档案管理等；支持重点项目标识，支持任务超期标识 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★技改项目管理 | 技改项目管理 | 对技术改造项目提供项目立项、项目任务管理、进度管理、档案管理等；支持重点项目标识，支持任务超期标识 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★重点项目看板 | 重点项目看板管理 | 对重点项目提供重点项目看板，支持重点项目任务、状态、计划时间节点、责任部门/责任人等信息查看 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★智慧工地 | 智慧工地集成 | 与现有的智慧工地系统集成，实现数据互联互通 | 1  |  |
| 安全生产 | ★安全生产数据 | 安全生产数据管理 | 提供安全生产数据填报功能，支持新建、修改、删除、上报、及汇总功能；支持数据的批量导入和导出；支持企业填报、园区填报等场景 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理安全生产数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现安全生产数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 环保管理 | ★环保数据 | 环保数据管理 | 提供环保数据填报功能，支持新建、修改、删除、上报、及汇总功能；支持数据的批量导入和导出；支持企业填报、园区填报等场景 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理环保数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现环保数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 应急指挥 | ★应急数据 | 应急资源、应急预案等应急数据管理 | 提供应急资源、应急预案等数据填报功能，支持新建、修改、删除、上报、及汇总功能；支持数据的批量导入和导出；支持企业填报、园区填报等场景 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理应急数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现应急数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 能耗管理 | ★能耗数据 | 能耗数据管理 | 提供能耗数据填报功能，支持新建、修改、删除、上报、及汇总功能；支持数据的批量导入和导出；支持企业填报、园区填报等场景 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理环保数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现环保数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 园区服务应用 | 两平台展示 | ★组团空间展示平台 | 组团信息维护与空间展示 | 提供组团信息维护，包括组团名称、企业信息、产业信息等基本信息维护，并基于数字地图的提供空间分布展示 | 1  |  |
| ★企业展示平台 | 企业展示平台及空间展示 | 提供企业信息维护，支持企业数据批量导入导出功能，并基于数字地图提供空间分布展示 | 1  |  |
| 六中心服务 | ★党群服务 | 党群服务中心业务管理 | 提供党群服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的党群服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★新签约企业服务 | 新签约企业服务中心业务管理 | 提供新签约企业服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★企业投后发展服务 | 企业投后发展服务中心业务管理 | 提供企业投后发展服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★总部结算服务 | 总部结算服务中心业务管理 | 提供总部结算服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★政务协调服务 | 政务协调服务中心业务管理 | 提供政务协调服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★培训交流服务 | 培训交流服务中心业务管理 | 提供培训交流服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| 园区产业服务平台 | 园区产业服务 | 工业SAAS云平台 | 链接到工业SAAS云平台 | 工业SAAS云平台为链接 | 1 |  |
| 企业宣传 | 企业相关项目新闻宣传 | 企业相关项目新闻宣传 | 1 |  |
| ★企业上云申请 | 企业上云申请管理 | 企业申请流程，线下包含企业上云服务 | 1 |  |
| ★企业标识解析申请 | 企业标识解析申请管理 | 企业申请流程，线下包含企业标识解析改造 | 1 |  |
| ★企业5G智能制造申请 | 企业5G智能制造申请管理 | 企业申请流程，线下包含企业5G智能制造改造 | 1 |  |
| 领导驾驶舱 | 领导驾驶舱 | ★园区运营一张图 | 园区运营可视化 | 支持园产业发展、经济运行、招商引资、能耗、环保等关键指标进行综合监测分析，实现园区园区综合运营态势一屏掌握。提供数字地图，支持园区区位显示、组团空间显示、企业空间显示等；数字地图支持放大、缩小等功能； | 1 | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★经济运行一张图 | 园区历年的经济运行数据一张图监测 | 对园区历年的经济运行数据进行统计分析，通过图表可视化方式呈现产值、利润、固投等关键统计指标和分析指标 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★资产管理一张图 | 园区土地、厂房等资产一张图监测 | 利用可视化图表呈现西彭工业园区的土地、厂房等资产的统计指标和分析指标，利用数字地图展示土地、厂房在园区内的空间地理分布和基本信息，支持通过点选资产查看资产基本信息；数字地图支持放大、缩小等功能； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★招商管理一张图 | 园区招商引资一张图监测 | 利用可视化图表呈现西彭工业园区招商引资项目的统计指标和分析指标，利用数字地图展示展示招商项目在园区内的空间地理分布，支持通过点选招商项目查看项目基本信息；数字地图支持放大、缩小等功能； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★项目管理一张图 | 园区项目建设项目、技术改造项目一张图监测 | 利用可视化图表呈现西彭工业园区项目建设项目和技术改造项目的统计指标和分析指标，利用数字地图展示展示项目建设项目和技术改造项目在园区内的空间地理分布，支持通过点选项目查看项目基本信息；数字地图支持放大、缩小等功能； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★园区服务一张图 | 园区六中心服务工作一张图监测 | 利用可视化图表呈现六中心的服务效能的统计指标和分析指标，支持通过点选某一服务中心查看基本信息； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 技术要求 | 关键技术 | 1. 具备Echarts或其他图形控件作为基础图形控件，可提供柱状图、散点图、饼图、雷达图等动态交互的图形，并支持3D动态图形效果，如3D航线图、3D散点图、3D柱图
2. 支持Android APP方式进行数据展现
 |  |  |
| ★数字地图 | 基于百度或高德等开放平台定制西彭工业园区数字地图，并基于数字地图满足领导驾驶舱、两平台展示等应用需求 | 1  |  |
| 系统管理 | 系统管理 | 组织管理 | 提供园区公司和园区企业管理 | 提供园区公司组织信息管理、园区企业信息管理； | 1  |  |
| 用户管理 | 提供企业信息和账号管理 | 提供园区公司用户账号管理功能，提供新建、修改、注销、密码重置修改等功能；提供园区入驻企业和意向企业账号管理功能，提供新建、修改、注销、密码重置、联系人修改等功能； |
| 权限管理 | 提供权限管理 | 为园区企业用户提供管理应用、服务应用等授权管理 |
| 日志管理 | 提供日志查看管理 | 提供系统日志查询功能 |
| 内容管理 | 园区概述管理 | 园区概述内容发布管理 | 提供园区简介、交通区位、公司介绍、领导介绍、组织架构等信息维护功能 | 1  |  |
| 新闻动态管理 | 新闻动态内容发布管理 | 提供园区要闻、媒体聚焦、通知公告、政策发布、企业新闻等信息维护功能 | 1  |  |
| 公示公告 | 公示公告内容发布管理 | 提供招标信息、招聘信息等欣慰维护管理功能 | 1  |  |
| 政务服务管理 | 政务服务内容发布管理 | 提供政务公开、政务服务等信息维护功能 | 1  |  |
| 招商服务管理 | 招商服务内容发布管理 | 提供党务公开、党建新闻等信息维护功能 | 1  |  |
| 党建服务管理 | 党建服务内容发布管理 | 提供党务公开、党建新闻、学习园地等信息维护功能 | 1  |  |
| 移动APP | 移动APP | ★Android APP | 移动APP | 提供基于android 移动设备的APP，具备用户登陆、我的通知、我的督办、我的管理、我的服务等功能，支持信息查看、待办处理、督办管理等应用，满足企业服务移动办公和服务人员移动办公需求 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |

备注：具体功能需求根据甲方要求作适应性调整，费用包括在包干合同价中，甲方不另行支付任何费用。

### 2.2二期规划要求

★投标人需基于本期项目对西彭工业园区智慧园区建设（二期）项目提供科学、合理的规划方案，并承诺本期项目提供满足二期项目所需要的接口和扩展能力。

二期规划内容应兼具满足重庆市智慧园区建设要求和西彭工业园区园区管理、园区服务和产业发展市级需要，同时二期规划应对本期项目部分业务进行深化应用，包括但不限于：

（1）按照重庆市整体要求与市级管理平台、服务平台完成对接；

（2）实现对园区内基础设施设备管理；

（3）与重庆市规划建设的慧招商云平台对接；

（4）与九龙坡区规划建设的应急管理、环保管理、安全生产等平台对接。

备注：本项目由甲方单独提供云部署资源。

**三、免费维护期**

乙方为甲方提供一年的免费维护期服务，免费维护期自项目通过甲方最终验收合格之日起计算。

**四、合同工期**

乙方提供系统平台应在本合同签定后60个日历日内按要求实施完毕经甲方验收合格并投入使用。

**五、项目验收和交付**

乙方完成所有软件测试工作，调试完毕，经甲方初步验收合格后方可进行试运行。试运行时间为1个月。试运行前，乙方需对甲方委派的一名系统操作人员进行培训， 试运行期间，乙方需派出专业技术人员驻甲方办公所地进行现场指导，系统平台由经乙方培训合格的甲方平台操作人员完成，整体试运行合格后由乙方申请进行最终验收。

乙方应按甲方要求编制完整的、准确的技术资料和文件，以及用户操作手册，并应在乙方提出项目最终验收申请时提交所有项目资料。项目所有资料所有权、版板、著作权归甲方所有，乙方负有保密义务未经甲方同意不得向除甲方以外的任何第三方提供，如因乙方未尽保密义务，给甲方造成不利影响或相关信息、数据泄露，甲方将追究乙方法律责任。

**六、质保及售后**

1.质量保证期自终验合格之日起，整个项目质量保证期为1年。

2.在系统的服务期内，乙方应确保系统的正常使用。在接到用户服务要求后应在1小时内回应，并在承诺的服务时间内实施服务。

3.系统开放上线并验收通过之日起，乙方提供一年免费售后服务及软件升级，需提供全年7\*24小时服务（电话、远程或现场），并在接到用户通知后2小时内到达现场。

**七、结算原则及支付方式**

 **（一）结算原则：本项目采用固定总价包干金额为人民币\*\*\*\*\*元，**大写 元整。

（二）支付方式

1、合同签订后，中标人启动该项目建设30天内甲方支付乙方合同总金额的30%，即人民币 元，大写 元整；

2、系统开放上线试用一个月并通过招标人最终验收合格后支付至合同总额95%，即人民币 元，大写 元整；

3、一年免费维护期满后且经甲乙双方确认系统无质量问题后予以支付，甲方支付乙方合同总金额的５%，即人民币 元，大写 元整。

4、5万元履约保证金一年免费维护期满后予以退还（不计利息）。

5、每次支付前，乙方需向甲方提出申请，并向甲方提供相应金额的增值税专用发票。待甲方按内部付款流程审批完成后，予以支付。以上均为无息支付，甲方到期未付款的，由甲方和乙方协商解决。

6、乙方开户行或账号等有变更，应在合同规定的相关付款期限前提前5个工作日以书面形式通知对方，否则因此导致对方逾期付款，对方不承担任何违约责任，变更方承担因此产生的一切费用，甲方将款付至以上账号视为已履行了向乙方付款的义务。

**八、甲方权利义务**

1、甲方对项目进度、产品和过程质量具有监督权。

2、乙方向甲方提出项目设计和实施所需的信息和资料，甲方有的必须提供，甲方无法提供的，乙方应自行收集完成。

3、甲方有义务为乙方提供项目实施所需要的现场条件和工作环境, 配合乙方完成该系统的测试运行、培训等工作。

4、甲方应协助乙方协调项目实施，指定专人协助乙方项目负责人解决项目实施过程中出现的问题。

5、甲方有对本系统的需求文档进行审查确认的权利。

6、甲方有选派代表对重要质量监控点进行监控的权利。

7、甲方有监督本项目进度的权利。

8、甲方应按合同要求及时付款。

**九、乙方权利义务**

1、乙方负责本项目的安装、实施和相应的技术支持，妥善保管甲方提供的所有资料，保守机密。

2、乙方按双方确定的项目实施进度工作,并有职责催促甲方按照约定进度进行项目上线等工作。

3、乙方对项目实施严格的质量管理，确保本系统的质量。

4、乙方提供相关的技术培训，并有义务培训甲方人员掌握乙方所提供的系统使用及维护。

5、在甲方配合下，乙方负责系统测试调试和运行。

6、乙方向甲方提供系统的所有技术资料。乙方应保证在本项目中提供的所有成果具有合法的知识产权，否则由于因本项目中涉及到的各种软件版权问题带来的法律责任由乙方承担。

7、乙方有权要求甲方按照合同约定付款。

8、乙方应保障实施项目过程中的安全，对发生的人身财产损害事故承担法律责任。

**十、需求变更的处理**

1、乙方按合同要求及甲方需求进行项目的实施工作。

2、需求变更：在项目实施过程中，甲方因业务需求产生超出合同内容或需要对其中部分技术和功能指标进行改变的情况即为需求变更。

3、需求变更的手续：产生需求变更后，甲方应出具需求变更书，并签字确认，乙方按变更后的需求实施项目。

4、甲方根据需求调整系统平台建设及服务内容、技术规格标准和要求的，乙方应无条件接受，费用包括在包干总价中，甲方不再另行支付任何费用。

**十一、违约责任**

1、甲乙双方任何一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合合同约定的，均视为违约。违约方应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2、因不可抗力致使本合同无法履行时，经双方协商可终止本合同，且不追究违约责任。

**十二、免责**

因不可抗力导致甲乙双方或一方不能履行或不能完全履行本合同项下有关义务时, 甲乙双方相互不承担违约责任。但遇有不可抗力的一方或双方应于不可抗力发生后48小时之内将情况告之对方,并提供有关部门的证明。在不可抗力影响消除后的合理时间内,一方或双方应当继续履行合同。

**十三、合同争议**

双方因合同履行时发生的争议，由甲乙双方友好协商解决；如协商不成，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

# 第五章 项目需求及技术规格标准和要求

## 1项目需求

### 建设内容

为深入贯彻以大数据智能化为引领的创新驱动发展战略行动计划，引导园区向新型智慧园区转型升级，根据重庆市智慧园区建设政策及文件要求，西彭工业园区现启动智慧园区建设（一期）项目。

1、园区之窗门户网站建设，整合西彭工业园区门户网站（http://cqxpgyy.com）现有的各项功能，结合园区现有提供的园区管理、园区服务、产业服务实际需求，面向园区内外部企业及个人提供统一的集各项服务于一体的园区之窗门户网站，形成包含园区概况、新闻中心、政务服务、党建服务、招商服务等栏目为一体的信息发布窗口、以及提供园区服务、企业服务、产业服务为一体的统一服务窗口。

2、园区管理和服务平台建设，形成以协同办公、资产管理、招商管理、项目管理、安全生产、环保管理、应急指挥、能耗监测等功能为一体的智慧园区管理体系，形成以组团空间展示平台、企业展示平台和党群服务、新签约企业服务、企业投后发展服务、总部结算服务、政务协调服务、培训交流服务为一体的“两平台、六中心”智慧园区服务体系，全面提升园区运行效率和服务水平，推进园区向数字化、网络化、智能化方向发展。

3、园区产业服务平台建设，紧密围绕“熔铸产业园、交通用铝产业园、电子产业园”三个产业集群，打造西彭工业园区特色的园区产业服务平台，形成集工业SAAS云平台、企业宣传、企业上云申请、企业标识解析、企业5G智能制造申请为一体的产业服务体系，提升园区的创新能力、提升创新资源供给能力。

4、领导驾驶舱建设，利用大数据可视化技术建设领导驾驶舱，对西彭工业园区管理运营进行统一监测、统一调度，建设包括园区运营、经济运行、资产监测、招商监测、项目监测、服务监测等为一体的一张图监测体系，帮助园区实时了解产业发展现状，为园区的科学运营提供决策参考依据。

5、与重庆市产业园区大数据平台集成，按照全市统一的数据标准完成西彭工业园区数据建设；按照全市统一的数据接口标准，通过调用应用程序接口的方式向市级平台上传数据，并通过订阅消息队列的方式接收市级平台下发的信息。

### 1.2设计原则

1. 标准化和规范化原则：严格遵循国家、重庆市有关法律法规和技术规范的要求。
2. 开放性和可扩展性原则：与已建系统及数据库相连接，要采用开放性、标准化的平台设计以尽可能地利用已有的设备、软件及信息资源；同时要提供接口和二次开发API，并符合相关技术标准。
3. 安全性原则：以安全开展业务应用为目标，坚持安全防护与业务紧耦合，坚持核心关键技术自主可控，坚持安全项目的集约化管理和项目过程的规范化管理。
4. 经济性原则：本项目建设应当充分利用已有资源，避免重复工作，力求减少浪费。
5. 技术的先进性和成熟性原则：在设计理念、技术体系、产品选用等方面要求先进性和成熟性的统一，以满足系统在很长的生命周期内有持续的可维护性和可扩展性。
6. 可靠性原则：本系统的设计尽可能在有限的投资条件下，从系统结构、网络结构、技术措施、设备选型以及厂商的技术服务和维修响应能力等方面综合考虑，确保系统整体运行的可靠性。

### 1.3设计依据

投标人的响应文件需要明确列出，符合国家相关法律、行业标准及重庆市智慧园区建设相关政策和文件要求，包括但不仅限于：

1. 重庆市委、市政府《<重庆市以大数据智能化为引领的创新驱动发展战略行动计划（2018-2020年）>实施方案》
2. 《重庆市新型智慧城市建设方案（2019—2022年）》（渝府办发〔2019〕66号）
3. 《国家政务信息化项目建设管理办法》（国办发〔2019〕57号）
4. 重庆市经济信息委《重庆市智慧园区建设总体方案》
5. 重庆市经济信息委《重庆市智慧园区建设导则（试行）》
6. 重庆市经济信息委《重庆市智慧园区评价标准（暂行）》

## 2技术规格标准和要求

### 2.1功能要求

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 系统 | 应用 | 一级功能 | 二级功能 | 功能描述 | 功能要求 | 数量 | 应答需求 |
| 园区服务平台 | 园区之窗 | 首页 | 首页 | 定制开发园区之窗首页 | 定制开发符合园区需要的园区之窗首页，包含各应用导航、用户登陆、在线咨询等功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 园区概况 | 园区介绍 | 西彭工业园区概况介绍 | 定制图文并茂的园区介绍页面，后台可维护 | 1  |
| 交通区位 | 西彭工业园区交通区位介绍 | 定制图文并茂的交通区位页面，后台可维护 | 1  |
| 公司介绍 | 重庆铝产业开发投资集团有限公司介绍 | 定制图文并茂的公司介绍页面，后台可维护 | 1  |
| 园区领导 | 公司领导介绍 | 定制图文并茂的园区领导页面，后台可维护 | 1  |
| 组织架构 | 公司组织架构介绍 | 定制图文并茂的组织架构页面，后台可维护 | 1  |
| 新闻动态 | 园区要闻 | 发布西彭工业园区要闻信息 | 提供园区要闻列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 媒体聚焦 | 发布媒体聚焦的新闻信息 | 提供媒体聚焦列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 通知公告 | 发布西彭工业园区通知公告 | 提供通知公告列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 政策发布 | 发布国家、行业、重庆市等相关政策 | 提供政策发布列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 企业新闻 | 发布园区企业重要新闻 | 提供企业新闻列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 招商服务 | 招商引资 | 发布招商引资相关新闻，用于更好的了解招商动态 | 提供招商引资列表页和新闻查看页面，支持翻页、新闻查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 优惠政策 | 发布优惠政策相关信息，用于更好的了解招商政策 | 提供优惠政策列表页和信息查看页面，支持翻页、政策查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 产业优势 | 发布产业优势相关信息，用于更好的西彭工业园区的产业发展规划和态势 | 提供产业优势列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| ★招商服务 | 发布招商服务相关信息，用于更好的了解西彭工业园区的招商团队和服务内容 | 提供招商服务列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| ★明星企业 | 发布明星企业相关信息，用于便捷地了解西彭工业园区的重要企业 | 提供明星企业列表页和信息查看页面，支持翻页、企业查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| ★明星产品 | 发布明星产品相关信息，用于更好了解西彭工业园区的特色产品 | 提供明星产品列表页和信息查看页面，支持翻页、产品查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 热点答疑 | 发布热点答疑相关信息，用于便捷的了解西彭工业园区招商相关热点问题 | 提供热点答疑列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| ★入驻申请 | 提供入驻申请，用于意向企业便捷的和招商服务团队对接 | 提供入驻申请功能，支持基本信息录入、联系方式录入等；后台提供入驻申请信息查看、状态维护等管理； | 1  |
| 政务服务 | 政务公开 | 发布政务公开相关信息，用于更好了解西彭工业园区的政务信息 | 提供政务公开信息列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 政务服务 | 发布政务服务相关信息，用于更好了解西彭工业园区的促商服务信息 | 提供政务服务列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 渝快办平台对接 | 提供渝快办平台超链，便于企业快捷访问渝快办 | 提供渝快办平台链接 | 1  |
| 党建服务 | 党务公开 | 发布党务公开相关信息，用于更好了解西彭工业园区的党务信息 | 提供党务公开列表页和信息查看页面，支持翻页、公开信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 党建新闻 | 发布党建新闻相关信息，用于更好了解西彭工业园区的党建新闻 | 提供党务公开列表页和信息查看页面，支持翻页、公开信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 学习园地 | 发布学习培训相关信息，用于更好了解西彭工业园区的党建学习活动 | 提供学习园地列表页和信息查看页面，支持翻页、公开信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 公示公告 | 招标信息 | 发布招投标相关信息，用于公开西彭工业园区各招投标项目的招标、中标信息 | 提供招标信息列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 招聘信息 | 发布人员招聘相关信息，用于辅助园区企业招聘各类人才 | 提供招聘信息列表页和信息查看页面，支持翻页、信息查看、附件下载功能；后台提供新增、修改、删除、发布、置顶等管理功能，支持图文混排、支持附件上传； | 1  |
| 用户登陆 | 园区企业用户登陆 | 园区企业用户登陆窗口 | 提供用户名、密码、验证码信息填写功能，提供登陆、忘记密码等功能； | 1  |
| 园区管理平台 | 工作台 | 园区管理 | ★园区管理应用导航 | 发布园区管理应用导航 | 提供协同办公、资产管理、招商管理、项目管理、安全生产、环保管理、应急指挥、能耗管理导航功能；支持用户权限验证功能，无权限者不能访问相应管理应用 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 园区服务 | ★园区服务应用导航 | 发布园区服务应用导航 | 提供组团空间展示平台、企业展示平台和党群服务、新签约企业服务、企业投后发展服务、总部结算服务、政务协调服务、培训交流服务；支持用户权限验证功能，无权限者不能访问相应服务应用 | 1  |
| 待办事宜 | ★待办事宜 | 发布用户待办事宜，便于用户高效处理工作 | 提供各应用待办事宜汇总功能 | 1  |
| 园区管理 | 协同管理 | 现有OA系统超链接 | 链接现有OA系统 | 支持与西彭工业园区现有的OA系统的超链接 | 1  |  |
| ★通知公告 | 发布园区通知公告 | 查看园区公开发布和指定给用户发布的通知公告，具备阅读状态反馈功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 知识管理 | 知识管理 | 提供知识目录管理、知识上传发布管理 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★督办管理 | 督办事项管理 | 园区督办事项管理，提供新增、修改、删除、催办等管理功能；企业用户查看被督办事项，提供督办事项查看、反馈等功能； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 资产管理 | ★地块管理 | 管理园区土地信息 | 提供土地台帐管理，提供土地编号、坐标及其他信息、照片等资料的维护，提供新建、修改、删除等功能，支持批量导入导出功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★厂房管理 | 管理园区厂房信息 | 提供厂房台帐管理，提供厂房编号、坐标及其他信息、照片等资料的维护，提供新建、修改、删除等功能，支持批量导入导出功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 基础设施设备管理 | 管理园区基础设施设备 | 提供基础设施设备管理，提供设备编号、坐标及其他信息、照片等资料的维护，提供新建、修改、删除等功能，支持批量导入导出功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理资产数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现资产数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 招商引资 | 入驻申请受理 | 管理入驻申请信息 | 管理入驻企业申请信息，提供包括受理、不受理等管理功能 |  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★意向客户管理 | 管理意向客户信息 | 管理意向客户信息，填写企业名称、统一社会信用代码、法定代表人、注册资本等基本信息，维护联系人姓名、联系人职务、联系方式等信息 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★投资项目管理 | 管理投资项目信息 | 管理投资项目信息，填写项目名称、投资金额、投资需求、招商进展等信息，提供新建、修改、删除等基本功能，同时提供备忘记录、协议签订等管理功能 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 统计分析 | 对投资项目统计分析 | 利用项目分析指标结合柱状图、饼状图等对投资项目进行分析 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理招商引资数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现招商引资数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 项目管理 | ★项目项目管理 | 项目建设项目管理 | 对项目建设项目提供项目立项、项目任务管理、进度管理、档案管理等；支持重点项目标识，支持任务超期标识 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★技改项目管理 | 技改项目管理 | 对技术改造项目提供项目立项、项目任务管理、进度管理、档案管理等；支持重点项目标识，支持任务超期标识 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★重点项目看板 | 重点项目看板管理 | 对重点项目提供重点项目看板，支持重点项目任务、状态、计划时间节点、责任部门/责任人等信息查看 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★智慧工地 | 智慧工地集成 | 与现有的智慧工地系统集成，实现数据互联互通 | 1  |  |
| 安全生产 | ★安全生产数据 | 安全生产数据管理 | 提供安全生产数据填报功能，支持新建、修改、删除、上报、及汇总功能；支持数据的批量导入和导出；支持企业填报、园区填报等场景 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理安全生产数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现安全生产数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 环保管理 | ★环保数据 | 环保数据管理 | 提供环保数据填报功能，支持新建、修改、删除、上报、及汇总功能；支持数据的批量导入和导出；支持企业填报、园区填报等场景 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理环保数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现环保数据的自动上传；支持环保管家数据、工业污水处理厂的数据链接等。 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 应急指挥 | ★应急数据 | 应急资源、应急预案等应急数据管理 | 提供应急资源、应急预案等数据填报功能，支持新建、修改、删除、上报、及汇总功能；支持数据的批量导入和导出；支持企业填报、园区填报等场景 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理应急数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现应急数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 能耗管理 | ★能耗数据 | 能耗数据管理 | 提供能耗数据填报功能，支持新建、修改、删除、上报、及汇总功能；支持数据的批量导入和导出；支持企业填报、园区填报等场景 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★市级平台集成 | 根据市级集成要求定制开发 | 根据市级要求梳理环保数据，形成各项指标，并根据市级平台对接要求开发集成接口，实现环保数据的自动上传 | 1  | 投标人需明确说明市级平台集成要求及需要梳理的字段标准和接口标准， |
| 园区服务应用 | 两平台展示 | ★组团空间展示平台 | 组团信息维护与空间展示 | 提供组团信息维护，包括组团名称、企业信息、产业信息等基本信息维护，并基于数字地图的提供空间分布展示 | 1  |  |
| ★企业展示平台 | 企业展示平台及空间展示 | 提供企业信息维护，支持企业数据批量导入导出功能，并基于数字地图提供空间分布展示 | 1  |  |
| 六中心服务 | ★党群服务 | 党群服务中心业务管理 | 提供党群服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的党群服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★新签约企业服务 | 新签约企业服务中心业务管理 | 提供新签约企业服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★企业投后发展服务 | 企业投后发展服务中心业务管理 | 提供企业投后发展服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★总部结算服务 | 总部结算服务中心业务管理 | 提供总部结算服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★政务协调服务 | 政务协调服务中心业务管理 | 提供政务协调服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| ★培训交流服务 | 培训交流服务中心业务管理 | 提供培训交流服务事项管理，支持事项名称、企业名称、服务内容、负责人、进展等信息，提供新建、修改、状态、反馈等功能；企业用户可查看企业自己的服务事项进展情况； | 1  |  |
| 园区产业服务平台 | 园区产业服务 | 工业SAAS云平台 | 链接到工业SAAS云平台 | 工业SAAS云平台为链接 | 1 |  |
| 企业宣传 | 企业相关项目新闻宣传 | 企业相关项目新闻宣传 | 1 |  |
| ★企业上云申请 | 企业上云申请管理 | 企业申请流程，线下包含企业上云服务 | 1 |  |
| ★企业标识解析申请 | 企业标识解析申请管理 | 企业申请流程，线下包含企业标识解析改造 | 1 |  |
| ★企业5G智能制造申请 | 企业5G智能制造申请管理 | 企业申请流程，线下包含企业5G智能制造改造 | 1 |  |
| 领导驾驶舱 | 领导驾驶舱 | ★园区运营一张图 | 园区运营可视化 | 支持园产业发展、经济运行、招商引资、能耗、环保等关键指标进行综合监测分析，实现园区园区综合运营态势一屏掌握。提供数字地图，支持园区区位显示、组团空间显示、企业空间显示等；数字地图支持放大、缩小等功能； | 1 | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★经济运行一张图 | 园区历年的经济运行数据一张图监测 | 对园区历年的经济运行数据进行统计分析，通过图表可视化方式呈现产值、利润、固投等关键统计指标和分析指标 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★资产管理一张图 | 园区土地、厂房等资产一张图监测 | 利用可视化图表呈现西彭工业园区的土地、厂房等资产的统计指标和分析指标，利用数字地图展示土地、厂房在园区内的空间地理分布和基本信息，支持通过点选资产查看资产基本信息；数字地图支持放大、缩小等功能；区规资局确定的“一张图”为最终图。 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★招商管理一张图 | 园区招商引资一张图监测 | 利用可视化图表呈现西彭工业园区招商引资项目的统计指标和分析指标，利用数字地图展示展示招商项目在园区内的空间地理分布，支持通过点选招商项目查看项目基本信息；数字地图支持放大、缩小等功能； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★项目管理一张图 | 园区项目建设项目、技术改造项目一张图监测 | 利用可视化图表呈现西彭工业园区项目建设项目和技术改造项目的统计指标和分析指标，利用数字地图展示展示项目建设项目和技术改造项目在园区内的空间地理分布，支持通过点选项目查看项目基本信息；数字地图支持放大、缩小等功能； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| ★园区服务一张图 | 园区六中心服务工作一张图监测 | 利用可视化图表呈现六中心的服务效能的统计指标和分析指标，支持通过点选某一服务中心查看基本信息； | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |
| 技术要求 | 关键技术 | 1. 具备Echarts或其他图形控件作为基础图形控件，可提供柱状图、散点图、饼图、雷达图等动态交互的图形，并支持3D动态图形效果，如3D航线图、3D散点图、3D柱图
2. 支持Android APP方式进行数据展现
 |  |  |
| ★数字地图 | 基于百度或高德等开放平台定制西彭工业园区数字地图，并基于数字地图满足领导驾驶舱、两平台展示等应用需求 | 1  |  |
| 系统管理 | 系统管理 | 组织管理 | 提供园区公司和园区企业管理 | 提供园区公司组织信息管理、园区企业信息管理； | 1  |  |
| 用户管理 | 提供企业信息和账号管理 | 提供园区公司用户账号管理功能，提供新建、修改、注销、密码重置修改等功能；提供园区入驻企业和意向企业账号管理功能，提供新建、修改、注销、密码重置、联系人修改等功能； |
| 权限管理 | 提供权限管理 | 为园区企业用户提供管理应用、服务应用等授权管理 |
| 日志管理 | 提供日志查看管理 | 提供系统日志查询功能 |
| 内容管理 | 园区概述管理 | 园区概述内容发布管理 | 提供园区简介、交通区位、公司介绍、领导介绍、组织架构等信息维护功能 | 1  |  |
| 新闻动态管理 | 新闻动态内容发布管理 | 提供园区要闻、媒体聚焦、通知公告、政策发布、企业新闻等信息维护功能 | 1  |  |
| 公示公告 | 公示公告内容发布管理 | 提供招标信息、招聘信息等欣慰维护管理功能 | 1  |  |
| 政务服务管理 | 政务服务内容发布管理 | 提供政务公开、政务服务等信息维护功能 | 1  |  |
| 招商服务管理 | 招商服务内容发布管理 | 提供党务公开、党建新闻等信息维护功能 | 1  |  |
| 党建服务管理 | 党建服务内容发布管理 | 提供党务公开、党建新闻、学习园地等信息维护功能 | 1  |  |
| 移动APP | 移动APP | ★Android APP | 移动APP | 提供基于android 移动设备的APP，具备用户登陆、我的通知、我的督办、我的管理、我的服务等功能，支持信息查看、待办处理、督办管理等应用，满足企业服务移动办公和服务人员移动办公需求 | 1  | 现场提供Demo演示或投标文件提供系统截图（需加盖投标人公章） |

备注：本项目由招标人单独提供云部署资源。

### 2.2二期规划要求

★投标人需基于本期项目对西彭工业园区智慧园区建设（二期）项目提供科学、合理的规划方案，并承诺本期项目提供满足二期项目所需要的接口和扩展能力。

二期规划内容应兼具满足重庆市智慧园区建设要求和西彭工业园区园区管理、园区服务和产业发展市级需要，同时二期规划应对本期项目部分业务进行深化应用，包括但不限于：

1. 按照重庆市整体要求与市级管理平台、服务平台完成对接；
2. 实现对园区内基础设施设备管理；
3. 与重庆市规划建设的慧招商云平台对接；
4. 与九龙坡区规划建设的应急管理、环保管理、安全生产等平台对接。

### 2.3项目实施要求

★（1）投标人需在合同签订后书面明确在本期项目实施过程中，业主方有义务配合的工作，包括但不仅限于项目实施所需要的资源、服务，投标人应承诺未明确要求业主方提供的资源和服务，不能成为投标人无法启动项目以及延期交付理由。

★（2）投标人需承诺，当西彭工业园区专业GIS地图开发完备并具备迁移条件后，本期项目所涉及到数字地图的应用应提供免费更新服务。

### 2.4项目验收要求

（1）中标方完成所有软件测试工作，调试完毕，经招标人初步验收合格后方可进行试运行。试运行时间为1个月，试运行中，中标方需派出人员进行现场指导和监督，平台由经中标方培训合格的人员完成，整体试运行合格后由中标方申请进行最终验收。

a、由招标人自行验收；

b、中标方提供的服务未达到竞争性磋商文件规定要求，且对招标人造成损失的，由投标人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

### 2.5项目培训要求

★投标人需提供科学合理的项目培训服务，明确本项目的培训方案、培训计划和和培训资料等，培训资料包括但不仅限于用户操作手册等。

### 2.6质量保证及售后服务

（1）质量保证期自终验合格之日起，整个项目质量保证期为1年。

（2）在系统的服务期内，中标方应确保系统的正常使用。在接到用户服务要求后应立即做出回应，并在承诺的服务时间内实施服务。

（3）中标方有良好的售后服务能力，并提供一年免费售后服务及软件升级，需提供全年7\*24小时服务（电话、远程或现场），并在接到用户通知后4小时内到达现场。

### 2.7知识产权

招标人在中华人民共和国境内使用中标人提供的技术服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

### 2.8其他

（1）投标人必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及竞争性磋商文件其他条款的要求。

（2）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

# 第六章 竞标文件格式

 **（项目名称）比选**

**投 标 文 件**

**投标函部分**

**投标人： 　　　　 　　（盖单位公章）**

**法定代表人或其委托代理人： 　　 　（签字或盖章）**

 **年 月 日**

**目 录**

（一）投标函

（二）投标一览表

（三）法定代表人身份证明及授权委托书

（四）投标保证金

（五）投标人基本情况表

（六）信誉要求

（七）商务部分证明材料

（八）其他资料

（一） 投标函

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（比选人名称）

一、我方根据已收到的（项目名称）比选文件，经研究决定就以下内容分别做出承诺：

1、我方已理解了该比选文件的全部内容，决定参加投标，并保证按比选文件要求完成比选范围约定的全部工作；

2、我方承诺我们的竞标文件中有关资格资信的证明文件、技术文件及相关陈述全部是真实的准确的，若有违背，我方将承担由此造成的一切后果；

3、我方承诺我们的投标报价在投标有效期内固定不变；

4、如果我方中标，我们将按比选文件规定的内容和竞标文件的相关内容与比选人签订合同；

二、按投标须知中有关“竞标文件的组成”规定要求，提供的全部文件；

三、按比选文件规定提交投标保证金，金额为\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

四、据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方愿以人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元投标总价承担\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）。计划工期\_\_\_\_\_\_\_\_\_（满足/不满足）比选文件要求，质量(服务)要求\_\_\_\_\_\_\_\_\_（满足/不满足）比选文件要求。

2.我方将按比选文件的规定履行合同责任和义务。

3.我方已详细审查全部比选文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解上述文件的内容并同意放弃对上述文件的内容有不明及误解的追究权利。

4.我方的投标有效期为提交竞标文件截止日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日历天。

5.如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，或者我方在投标过程中有围标串标及商业贿赂行为，我方同意贵方将投标保证金没收，并承担相应后果。

投标人： 　　　　　（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

（二）投标一览表

项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人全称 |   |
| 名称 | 总报价（小写） | 总报价（大写） | 服务期 |
|   |   |   |   |
| 备注：  |

投标人： 法定代表人\负责人或授权代表：

 （投标人公章） （签字或盖章）

 年 月 日

（三） 法定代表人身份证明及授权委托书

**法定代表人身份证明**

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

|  |
| --- |
| 附法定代表人身份证复印件或扫描件双面 |

投标人： （盖单位章）

年月日

注：法定代表人身份证明需按上述格式填写完整，不可缺少内容。在此基础上增加内容的不影响其有效性。

**授权委托书**

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓 名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、 修改 （项目名称）项目竞标文件、签订合同和处理有关事宜， 其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

投 标 人： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人： （签字或盖章）

身份证号码：

|  |
| --- |
|  附法定代表人身份证复印件或扫描件双面  |

|  |
| --- |
| 附委托代理人身份证复印件或扫描件双面 |

 年 月 日

注：1、法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加投标活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。

2、法定代表人身份证明及授权委托书原件装入竞标文件一并递交。另外须准备一份在开标现场出具。

（四）投标保证金

应附投标保证金银行进账凭据复印件。

（五）投标人基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 传 真 |  | 网 址 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  |
| 企业资质等级 |  |
| 营业执照号 |  |
| 注册资金 |  |
| 开户银行 |  |
| 账号 |  |
| 员工总人数 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

（六）信誉要求

详见第二章 投标人须知中投标人须知前附表条款号1.4.1中 4.信誉要求中要求提供资料

（七）商务部分证明材料

详见第三章 评标办法中评标办法前附表条款号2.2.4商务部分中要求提供资料

（八）其他资料

 **（项目名称）比选**

**投 标 文 件**

**技术部分**

**投标人： 　　　　 　　（盖单位公章）**

**法定代表人或其委托代理人： 　　 　（签字或盖章）**

 **年 月 日**

（一）技术方案（格式自拟）

（二）技术响应偏离表

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

投标人： 法人授权代表：

（投标人公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1、本表即为对本项目“第五篇 项目需求及技术规格标准和要求”中所列服务要求进行比较和响应；

2、该表必须按照第五章要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3、该表可扩展，并逐页签字或盖章；

4、可附相关技术支撑材料。（格式自定）

5、若“响应情况”栏中仅填写“无偏离”或“有偏离”等内容而未作实质性参数描述，该投标人将失去成为成交投标人的资格，仅保留其合格投标人的身份。